Министерство сельского хозяйства и продовольствия Пермского края

Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров»

РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА В ЕСИА

(МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ)

Регистрация юридического лица

Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и авторизации» (ЕСИА) — это система, позволяющая гражданам взаимодействовать с органами власти онлайн.

Ее преимущество заключается в том, что пользователю, который один раз зарегистрировался в системе (на портале gosuslugi.ru), не нужно каждый раз проходить процедуру регистрации на государственных и других ресурсах для получения доступа к какой-либо информации или услуге. Также для пользования ресурсами, взаимодействующими с ЕСИА, не нужно дополнительно идентифицировать свою личность и приравнивать простую электронную подпись к собственноручной — это уже сделано.

По мере развития электронного правительства и электронного документооборота в целом количество ресурсов, взаимодействующих с ЕСИА, растет. Так, использовать ЕСИА могут уже и частные организации.

С 2018 года начала действовать система удаленной идентификации клиентов российских банков и пользователей информационных систем при условии регистрации в ЕСИА и предоставления гражданином своих биометрических данных (изображения лица и образца голоса) в единую биометрическую систему. То есть услуги банков можно будет получать, не выходя из дома.

Создать учётную запись юридического лица можно только из подтверждённой учётной записи физического лица – руководителя организации или представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности.

Процедура регистрации юридического лица из подтверждённой учётной записи пользователя включает в себя четыре основных шага.

Шаг 1. Авторизуйтесь на едином портале госуслуг и перейдите во вкладку «Организации». Далее нажмите на кнопку «Создать учётную запись организации» (рис 1).

| | Перейти в Госуслуги | |
|---|---|--------------------------------------|
| ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ | Телефоны поддержки: в России: 8 (800) 100-70-10 за границей: +7 (499) 550-18-39 | 🖉 Аскяров В. А. 🕞 |
| Персональные данные | Организации Настройки учетной заг | писи |
| Организации | I 1зации, к которым вы присоединены. | + Созлать учетную запись организации |
| Вы также можете созд: | ать учетную запись индивидуального предпринимателя. | |
| Вы не являетесь участн | ником ни в одной организации | |
| | | |

Рис. 1 – Страница «Организации»

Шаг 2. Подключите к компьютеру квалифицированную электронную подпись. Также должны быть предварительно выполнены следующие действия:

1. Для некоторых носителей электронной подписи требуется установить специальную программу – криптопровайдер (например, КриптоПРО CSP).

2. Установить специальный плагин веб-браузер, наличие плагина будет проверено автоматически при нажатии на кнопку «Продолжить».

Для продолжения регистрации юридического лица следует нажать на кнопку «Продолжить».

Шаг 3. Необходимо убедиться, что в качестве типа организации выбрана опция «Юридическое лицо». Далее укажите ряд дополнительных сведений об организации и её руководителе (рис. 2):

- организационно-правовую форму;

- адрес электронной почты организации;

- данные о руководителе:

- ИНН руководителя как физического лица (если ИНН не был указан в личных данных);

- служебный телефон;

- служебный адрес электронной почты.

| × | | 2 | (3) |
|--|--|--|--|
| Подключение злектренной водлик | x | Ввод данных организации и личных данных | Проверка данных организации и тачных данных |
| ведения о юридич | ЕСКОМ ЛИЦЕ (ДАН) | НЫЕ ЗАГРУЖЕНЫ ИЗ СЕРТИФИКАТА | электронной водлися) |
| анные об организации с ЕГРЮП будет указано д | атим ОГРН будут пров гугое наименование ор | наены по Единску государственному реа ханаация, то зменно оно будет сахрана | нстру мендических лиц (ВГРНОЛ), Если ню, |
| Нанменраание | OCO Xopowas care | Gamus - | |
| OUDH | 1023/01457713 | | |
| ИНН | 3709000373 | | |
| Электронная почта | | | |
| | | | |
| | | | |
| ри совданны учетной выг раво действовать от име ФИО | им организация буду ні юрядяческого пица Иванов Иван Маа | т проверены также влам динные ная руко без даверенностя). коданч | ของโหรรดราสาปนรรดราวที่เหตุ รักษร และกัน "การเลืองสาวน |
| іри совданны учетной виг раво действовагь от име ФИО ИНИ | ием организация буду ни кондаческого лица Иванов Иван Ива | т проверены такит валом денење кан руко 5ез доверенизати). 1940 бин | водитетта артанакоция (час тица, именицата |
| ірг совданна учетной зап раво действовать от аие ФИО ИНН Сприебный тепефон | ны органация буду н юрданеского лица Ивахов Иван Ива 7 (| т проверены такит виши донење как руко без доверенноти). новашч | туратета артансация рас онци, насенцого |
| цан саядавны учетной вын эне зействовать эт мич ФИО ИНИ Сприебный тепефон Сприебный тепефон почта | нем ортаниация буду на кондического лица (Изанов Изан Ика – -7 (| т проводелы такит вашы денење кое руко Бе и заверености). нодине | myarterni opravolenjan (antronja, noveologira |
| ари соданных учетной наи (унар действовать от ими окто ИНИ Сприебный тепефон Лариебныя эпоптронная почта сополнительные де | ана организация буду на колдинеского лиша (Изанек Изан Изан — -7(| r typonoprove razer knilak gosebe kni pyto Se z zasepsecity). nožalat | mithat a un abranomini fan a nan fan an a |
| ре опядания учетной вак этого зействольть от име очно зействольть от име очно ИНН Сприебныя тепееронная почта ополнительные да Тит организация | ени организация буду на водалического лица (Изачел Изан Исс – -7 (| т проведеном такит залым донање как руко Гез доверености). навани | mgartern oproseinjen (ne onije, sovenujer) Th |
| цо содляни учетної на озна 2 ействань от чич (ИНН: Спунебний тепефон Спунебний тепефон Спунебний тепефон почта почта Сосолнительные да Тия срганизация Сра везадховіно- праковая содова | ене организация буру на водание косо лица Изание Улам Улам Улам НИБИЕ • Юркурноков п Не ухазана | т проводоточа такит запада донање као руко Бе и заверености). нодање | mgartern oprononjou (un roup, novemger) Th |

Рис. 2 - Заполнение данных организации После этого следует нажать на кнопку «Продолжить».

Шаг 4. Дождитесь автоматической проверки данных организации и руководителя организации в Федеральной налоговой службе. Если ошибок не возникнет, то юридическое лицо будет зарегистрировано (рис. 3). До окончания проверок можно закрыть данную страницу: ход выполнения проверок можно посмотреть через личную страницу ЕСИА, о результатах выполнения проверок пользователь будет уведомлен по имеющимся контактам (адресу электронной почты или номеру мобильного телефона).

| ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ | Телефоны поддержки: в Россия: 8 (800) 100-70-10 за границей: +7 (499) 550-18-39 | Acciscus BA |
|--|---|--|
| Терсональные данные | Организации Настройки учетной записи | |
| Создание учетн | юй записи организации | 3) |
| Подключение электронной подписи | Ввод данных организации и личных данных | Проверка данных организации и личных данных |
| АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА Д | АННЫХ | |
| Проверка ИНН физического ли | ца по Единому государственному ревстру налогоплати | ельщиков (ЕГРН) |
| 📀 Проверка данных об организац | ции и руководителе по Единому государственному рее | естру юридических лиц (ЕГРЮЛ) |
| Проверка данных завершена ус | пешно | |
| Учетная запись вашей организации соз, | дана. Теперь вам доступны новые возможности | |
| получение услуг органов власти для в | Оридичаских пиц; | |
| приглашение сотрудников организац | им присхединитыся к учетной записи; | |
| 🖌 управление сотрудниками организа. | ии, включение их в группы для доступа к услугам от имени орга | зничащи и. |
| | асам от имеан организации вам требуется войти в систему вое | вгорно. |
| Для доступа к информационным серея | | |
| Для достува к информационным серен Войря повторно | | |
| Для доступа к ин формационным серек Войти повторно | | |
| Для доступа к ин формационным серен Войни повторно | | |

Рис. 3 – Результаты проверки заявки на регистрацию юридического лица

При необходимости перейти в какую-либо систему от имени данного юридического лица, требуется войти повторно в учетную запись ЕСИА.