

**Отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном казенном учреждении Пермского края
«Центр развития агробизнеса» в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Мероприятия
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечения антикоррупционной деятельности в Учреждении			
1.1.	Разработка (актуализация) правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Общий отдел	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами	Локальные акты учреждения соответствуют федеральному и региональному законодательству
1.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами власти по вопросам противодействия коррупции	Общий отдел	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	За отчетный период взаимодействие с правоохранительными органами в части, касающейся вопросов противодействия коррупции не осуществлялось в связи с отсутствием оснований
1.3.	Подготовка и размещение отчета о выполнении планов противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения (на сайте Учредителя - Министерства агропромышленного комплекса Пермского края) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Общий отдел	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Отчет размещен на официальной странице ГКУ ПК «Центр развития агробизнеса» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» https://agroperm-ck.ru/
1.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении	Общий отдел	Постоянно	При мониторинге факты не выявлены
2	Мероприятия по противодействию коррупции среди работников Учреждения			
2.1.	Организация обучения работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Общий отдел	Ежегодно	Работники ознакомлены в листе ознакомления с документами, утвержденными Учреждением
2.2.	Организация участия работников Учреждения, впервые поступивших на работу и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных	Общий отдел	Ежегодно	Вновь принятые в 2024 году работники Учреждения при поступлении на работу ознакомлены с документами,

	стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции			утвержденными Учреждением под подпись
2.3.	Организация участия работников Учреждения, в должностные обязанности, которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительными профессиональным программам в области противодействия коррупции	Общий отдел	Ежегодно	Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции
2.4.	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Общий отдел	Ежегодно	Актуальная информация размещена на официальной странице Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»
2.5.	Организация разъяснительной работы для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Общий отдел	Постоянно	Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции