УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края от 31.12.2020 №25-01.1 -02-278

**Порядок выполнения государственной работы**

**«Анализ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства  
и сельскохозяйственных кооперативов в сфере агропромышленного  
комплекса Пермского края».**

I. Общие положения,

1. Порядок выполнения государственной работы **«Анализ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных кооперативов в сфере агропромышленного комплекса Пермского края»** (далее - Порядок) по предоставлению государственным бюджетным учреждением Пермского края «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» (далее - ГБУ ПК «Центр компетенций») разработан в целях обеспечения качественного выполнения работы и определяет порядок её выполнения, сроки и последовательность процедур (действий) по выполнению государственной работы, порядок и формы контроля выполнения государственной работы, порядок обжалования решений, действий (бездействия) ГБУ ПК «Центр компетенций» при выполнении государственной работы.
2. Государственная работа выполняется ГБУ ПК «Центр компетенций» в рамках осуществления своих полномочий.

Информация о местонахождении ГБУ ПК «Центр компетенций», графике работы, контактных телефонах, адресах указана в Приложении 1 к настоящему Порядку.

1. Категории потребителей государственной работы - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее - Отраслевой орган).
2. Порядок осуществления административных процедур:
3. Получение от Отраслевого органа государственного задания, необходимого для выполнения государственной работы;
4. Предоставление в установленном порядке информации Отраслевым органом с перечнем тем государственной работы и обеспечение доступа к сведениям о выполнении государственной работе;
5. Получение Отраслевым органом результата выполнения государственной работы.

IL Стандарт выполнения государственной работы.

1. Наименование государственной работы: **«Анализ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных кооперативов в сфере агропромышленного комплекса Пермского края».**
2. Государственную работу выполняет ГБУ ГТК «Центр компетенций».
3. Содержание государственной работы:

* подготовка информационно - аналитических материалов по результатам анализа;
* ведение реестров действующих субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, мер государственной поддержки, оказываемых им.

1. Результатом выполнения государственной работы является:
2. По подготовке информационно - аналитических материалов по результатам анализа:

количество подготовленных информационно - аналитических материалов по результатам анализа в штуках (в бумажном и электронном виде);

* доля подготовленных в установленный срок информационно - аналитических материалов (в процентах).

1. По ведению реестров действующих субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, мер государственной поддержки, оказываемых им:

* количество созданных реестров в пггуках (в бумажном и электронном виде).
* доля подготовленных в установленный срок реестров (в процентах).

1. Срок выполнения государственной работы определяются Отраслевым органом ежегодно в разрезе гем информационно-аналитических материалов и реестров действующих субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, мер государственной поддержки.

Устанавливаются следующие сроки для выполнения работы: ежемесячно или ежеквартально или один раз в год.

1. Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденным проектным комитетом по национальному проекту «Малый бизнес и поддержкаиндивидуальной предпринимательской инициативы» (протокол от 21.03.2019 № 1);

Распоряжением Правительства Пермского края от 05.12.2019 г № 271-рп «О создании государственного бюджетного учреждения Пермского края «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров».

1. Основанием для выполнения государственной работы является государственное задание, утверждаемое для ГБУ ПК «Центр компетенций» Отраслевым органом.
2. Перечень оснований для приостановления выполнения государственной работы или отказа в выполнении государственной работы:
3. поступление от Отраслевого органа письменного заявления о приостановлении, отказе от государственного задания;
4. поступление задания по работам, не входящим в компетенцию ГБУ ПК «Центр компетенций»;
5. возникновение обстоятельств непреодолимой силы.
6. Перечень документов, необходимых для выполнения

государственной работы;

* утвержденное Отраслевым органом и направленное в ГБУ ПК «Центр компетенций» государственное задание.

1. Государственная работа «Анализ деятельности субъектов малохо и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных кооперативов в сфере агропромышленного комплекса Пермского края» для конечных ее потребителей является бесплатной.
2. Помещение, в котором выполняется государственная работа должно соответствовать следующим требованиям:

* государственная работа выполняется в административном здании, отвечающим требованиям пожарной безопасности и санитарных норм;

места выполнения государственной работы оснащаются информационными материалами, оборудуются стульями, столами и канцелярскими принадлежностями;

* предусматривается наличие доступных мест общего пользования (санузлов) и мест хранения верхней одежды (гардероб);

1. Показателем доступности является информационная открытость порядка и правил выполнения государственной работы:
2. Наличие полной и достоверной информации о порядке выполнения государственной работы;
3. Возможность при выполнении работы пользоваться интерактивными сервисами сети Интернет;
4. Наличие информации об оказании государственной работы в сети Интернет и на стендах с информацией.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения  
административных процедур, требования к порядку их выполнения,

* 1. Состав административных процедур по выполнению государственной работы включает;
     1. По подготовке информационно - аналитических материалов по результатам анализа:
        1. Комплексный анализ по темам, оперяемым отраслевым органом ежегодно;

3.1.1.2.Определение показателей для анализа, согласование их с отраслевым органом.

31.1.3.Определение источника информации для проведения

исследования.

1. Формирование запроса и получение информации.
2. Проведение расчетов и оформление информационно­аналитических материалов по результатам анализа.
3. Предоставление информационно-аналитических материалов по результатам анализа отраслевому органу в составе квартальной отчетности.
   * 1. По ведению реестров сельскохозяйственных потребительских кооперативов (формирование, актуализация):
        1. Создание макета реестра данных сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
        2. Внесение имеющейся информации в реестр;
        3. Сбор и анализ данных органов статистики, федеральной налоговой службы, отраслевого органа о деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
        4. Внесение в реестр вновь поступившей информации.

Форма реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов установлена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

* + 1. По ведению реестров действующих субъектов малого и среднего предпринимательства (формирование, актуализация):
       1. Создание макета реестра действующих субъектов малого и среднего предпринимательства;
       2. Внесение имеющейся информации в реестр;
       3. Сбор и анализ данных органов статистики, федеральной налоговой службы, отраслевого органа о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
       4. Внесение в реестр вновь поступившей информации .

Форма реестра действующих субъектов малого и среднего предпринимательства установлена в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

* + 1. **По ведению реестра мер государственной поддержки, оказываемых сельскохозяйственным потребительским кооперативам и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства**
       1. Создание макета реестра мер государственной поддержки, оказываемых сельскохозяйственным потребительским кооперативам и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства
       2. Внесение имеющейся информации в реестр;
       3. Анализ действующего законодательства Российской Федерации, Пермского края;

3.1.4.4.Обновление информации в реестре.

Форма реестра мер государственной поддержки, оказываемых сельскохозяйственным потребительским кооперативам и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства установлена в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

* 1. Информация по результатам анализа деятельности субъектов малого и среднего предпринимательств и сельскохозяйственных кооперативов в сфере агропромышленного комплекса Пермского края, информация о положительном опыте сельхозтоваропроизводителей размещается в сети Интернет, социальных сетях и СМИ с целью популяризации фермерства, сельскохозяйственной кооперации, расширения круга получателей мер государственной поддержки.

IV. Контроль выполнения государственной работы

1. В ГБУ ПК «Центр компетенций» текущий контроль осуществляется постоянно, по каждой процедуре, в соответствии с установленными настоящим Порядком содержанием и сроками выполнения действий, а также путем проведения руководителем ГБУ ПК «Центр компетенций» или уполномоченным лицом плановых проверок исполнения работниками положений настоящего Порядка, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные приказом ГБУ ПК «Центр компетенций».

Внеплановые проверки предоставления государственной работы проводятся при поступлении жалоб от получателей государственной работы.

1. Контроль выполнения государственной работы осуществляется в виде проверки и анализа предоставленной отчетности об исполнении

государственного задания в соответствии с порядком и в сроки, определенные настоящим Порядком.

1. Основанием для проведения внеплановых проверок Министерством выполнения государственной работы является информации о нарушении положений настоящего Порядка, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы.