

## **Что считается партией зерна?**

Согласно [ТР ТС 015/2011 «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности зерна»](#), партия зерна — это количество зерна одного наименования (вида), однородного по качеству, предназначенное к одновременной приемке, отгрузке и (или) хранению. Количество зерна может быть любым. В системе можно сформировать несколько партий с одного поля или одну партию с нескольких полей в зависимости от целей формирования партии.

## **Какие сведения нужно внести во ФГИС «Зерно» при сборе урожая?**

Они перечислены в [подпункте «а» пункта 32 правил](#), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1722:

- место выращивания партии зерна (субъект Российской Федерации, муниципальное образование);
- площадь земельного участка или его части (поля), с которой собран урожай зерна, в гектарах;
- сведения о виде вещного права на земельный участок или его часть (поле), с которого (с которой) собран урожай зерна (право собственности, право постоянного (бессрочного) пользования, право безвозмездного пользования, право пожизненного наследуемого владения, аренда, субаренда);
- вид сельскохозяйственной культуры (в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности — ОКПД 2);
- масса зерна (нетто в килограммах), произведенного в день уборки урожая;
- место хранения зерна (субъект Российской Федерации, муниципальное образование, адрес (при наличии)).

## **Какими способами можно сформировать партии зерна в системе?**

Из остатков, когда нужно внести в систему информацию о зерне, которое находится на хранении у товаропроизводителя, чтобы с ним можно было проводить дальнейшие операции. В 2022 году таким способом в систему вносится информация о зерне нового урожая, которое не попадает под госмониторинг.

По результатам госмониторинга и получения соответствующего электронного документа в системе. В 2022 году госмониторинг проводится в отношении пяти культур: рожь, рис, соя, кукуруза, гречиха.

При ввозе на территорию Российской Федерации любым видом транспорта.

Из других партий зерна, которые уже внесены в систему и прослеживаются, когда нужно выделить часть партии или объединить несколько партий для дальнейших операций с ними.

На основании бумажного СДИЗ.

Партии зерна товаропроизводитель оформляет через личный кабинет в системе. Инструкции по оформлению партий зерна в системе размещены [здесь](#).

На партии, оформленные по результатам государственного мониторинга, из остатков или из других партий зерна, оформляются СДИЗ на приемку, отгрузку, реализацию, вывоз с территории Российской Федерации.

### **Как сформировать партию зерна из остатков?**

Войти в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

В боковом навигационном меню открыть раздел «Управление партиями зерна» и выбрать подраздел «Формирование партии зерна из остатков».

Внести информацию в форму формирования партии зерна из остатков:

- дата;
- год урожая;
- масса;
- назначение;
- цель использования;
- местоположение;
- вид с/х культуры;
- потребительские свойства;
- документы.

Нажать кнопку «Сформировать» в правом нижнем углу формы формирования партии из остатков.

Нажать кнопку «Подписать». Подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью (в поле «Выберите сертификат» выбрать нужный сертификат, после этого нажать кнопку «Подписать документ»), или скачать печатную форму документа, или распечатать его.

Подробная инструкция размещена [здесь](#).

### **Как сформировать партию зерна из других партий?**

Войти в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

В боковом навигационном меню открыть раздел «Управление партиями зерна» и выбрать подраздел «Формирование партии зерна из других партий».

Внести информацию в форму формирования партии зерна из других партий:

- дата;
- год урожая;
- назначение;
- цель использования;
- предшествующие партии зерна (нажать кнопку «Добавить» возле нужной партии зерна (можно добавить несколько партий), указать массу зерна, из которого будет сформирована новая партия);

– потребительские свойства (чтобы скопировать потребительские свойства зерна из «материнской» партии, чтобы присвоить их зерну в «дочерней» партии: в разделе «Предшествующие партии зерна» в графе «Скопировать свойства» нажать кнопку «Копировать»);

– документы.

Нажать кнопку «Сформировать» в правом нижнем углу формы формирования партии зерна из других партий.

Нажать кнопку «Подписать». Подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью (в поле «Выберите сертификат» выбрать нужный сертификат, после этого нажать кнопку «Подписать документ»), или скачать печатную форму документа, или распечатать его.

Подробная инструкция размещена [здесь](#).

### **Какие партии зерна можно объединить для формирования одной партии с помощью функции «Сформировать партии из других партий»?**

У таких партий должен быть один владелец, одно местонахождение, они должны состоять из одной сельскохозяйственной культуры и иметь одинаковые цели (кормовые или пищевые). Подробный механизм представлен в [инструкции](#).

Что нужно сделать во ФГИС «Зерно», если необходимо продать лишь часть большой партии зерна?

Нажать на кнопку «Сформировать партию из других партий», выбрать партию-источник (например, ее масса 100 кг), в поле «Масса» указать вес (например, 30 кг). Сформировать новую партию зерна, а затем подписать эти сведения. После этого в реестре партий зерна вместо одной партии появятся две: одна — партия-источник (с остаточным весом 70 кг), вторая — новая (с весом 30 кг). Далее нужно сформировать СДИЗ на реализацию второй партии и подписать его. Покупатель при получении партии погасит СДИЗ.

### **Как сформировать партию зерна при ввозе на территорию Российской Федерации?**

Войти в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

В боковом навигационном меню открыть раздел «Управление партиями зерна» и выбрать подраздел «Формирование партии зерна при ввозе».

Внести информацию в форму формирования партии зерна при ввозе:

- дата;
- год урожая;
- масса;
- назначение;
- цель использования;
- местоположение;

- происхождение (выбрать из выпадающего списка страну, в которой произведено зерно);
- вид с/х культуры;
- код ТН ВЭД;
- потребительские свойства;
- документы.

Нажать кнопку «Сформировать» в правом нижнем углу формы формирования партии зерна при ввозе.

Нажать кнопку «Подписать». Подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью (в поле «Выберите сертификат» выбрать нужный сертификат, после этого нажать кнопку «Подписать документ»), или скачать печатную форму документа, или распечатать его.

Подробная инструкция размещена [здесь](#).